

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании Методического совета
Протокол № 1
от « 30 » 08 2018 г.



А.Н. Андриющенко
2018г

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
мастера производственного обучения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мастер производственного обучения техникума относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с работы приказом директора техникума.

1.2. Право на занятие педагогической деятельностью по должности мастер производственного обучения имеют лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Мастер производственного обучения техникума подчиняется непосредственно директору, его заместителям по учебной работе, учебно-производственной работе, учебно-воспитательной работе, методической работе и старшему мастеру.

1.4. В своей деятельности мастер производственного обучения техникума руководствуется: законодательством Российской Федерации, нормативными документами, регулирующими соответствующие вопросы; методическими материалами, касающимися вопросов его деятельности; нормами профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах техникума; правилами и нормами гигиены труда, правилами внутреннего трудового распорядка; настоящей должностной инструкцией.

1.5. Мастер производственного обучения должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; учебные программы по производственному обучению; технологию производства по профилю обучения в техникуме, правила технической эксплуатации производственного оборудования; основы экономики, организации производства и управления, педагогики, психологии; методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения; реализации компетентного

компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их замещающими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка техникума, правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.6. Во время отсутствия мастера производственного обучения техникума его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Мастер производственного обучения техникума обязан:

2.1. Проводить практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением.

2.2. Участвовать в проведении работ по профессиональной ориентации обучающихся, применяя педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания, новые образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.3. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемой дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а так же современных информационных технологий.

2.4. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

2.5. Поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство и честь обучающихся и других участников образовательных отношений.

2.6. Подготавливать оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствовать материальную базу.

2.7. Заведовать мастерской, кабинетом и принимать меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения.

2.8. Обеспечивать соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства.

2.9. Планировать воспитательную работу в группе на каждый учебный год и каждый месяц. План работы утверждать у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.10. Организовывать выполнение практических работ, а также работ по изготовлению качественной продукции и оказанию услуг населению.

2.11. Принимать участие в заключении договоров с организациями и хозяйствами о проведении учебной (производственной) практики и осуществлять контроль за их выполнением.

2.12. Готовить обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов.

2.13. Участвовать в работе методических объединений, конференций, семинаров, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

2.14. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни, способствовать общеобразовательному, профессиональному и культурному развитию обучающихся.

2.15. Учитывать особенности психологического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

2.16. Содействовать получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в техникуме, учреждениях дополнительного образования детей и по месту жительства.

2.17. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

2.18. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.19. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

2.20. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

2.21. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

2.22. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.23. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

2.24. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

2.25. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.26. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. ПРАВА

3.1. Мастер производственного обучения техникума пользуется следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.2. Мастер производственного обучения техникума имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Мастер производственного обучения техникума несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение мастером производственного обучения обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении им аттестации.