

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании Методического совета
Протокол № 1
от « 30 _____ » 08 _____ 2018 г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ «ЧМТТ»
С.Н. Андрющенко
2018г

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных предметов , курсов , дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих
образовательную
деятельность

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о зачете результатов освоения обучающимися ГБПОУ «Челябинский механико-технологический техникум» дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуется - Положение, техникум), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 3.08 2018), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом и иными локальными нормативными актами.

1.2. Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения образовательных программ в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности, профессии на другую внутри техникума;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую внутри техникума;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме;
- при поступлении в техникум для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лиц, получивших ранее среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования;
- дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

1.4. Положение размещается на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия осуществления зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики

2.1. Под зачетом результатов освоения понимается признание дисциплин (модулей), практики, изученных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих дисциплин

(модулей), практики, предусмотренных учебными планами образовательной программы техникума.

2.2. Основанием для зачета результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практики является:

- документы об образовании и (или) квалификации;
- документы об обучении (справка об обучении), содержащая:
 - а) название учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик;
 - б) курсы (курс), год (годы) изучения;
 - в) объем часов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;
 - г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в техникуме;
- заявление обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практики (приложение 1).

2.3. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практики производится при одновременно соблюдении следующих условий:

- идентичность наименования дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации дисциплин);
- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, модулей объему часов учебного плана образовательной программы техникума (разница не более 20%);
- соответствие форм промежуточного контроля дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы техникума;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.

2.4. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины, модуля и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

3. Порядок зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практики

3.1. Решение о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики принимается на заседании профильной цикловой методической комиссии. К зачету результатов освоения привлекаются преподаватели профильных дисциплин.

3.2. На основе сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов предметно - цикловая комиссия принимает решение о возможности и условиях зачета результатов

освоения дисциплин (модулей), практик. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.3. Зачет результатов освоения практик проводится в объеме количества часов, установленном в техникуме.

3.4. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, модуля, по которой она написана.

3.5. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по дисциплине (не более 20%), преподаватели профильных дисциплин соответствующей цикловой методической комиссии проводит собеседование со студентом, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения дисциплин.

По результатам работы аттестационная комиссия может принять решение:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по специальности, профессии и возможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах;

- о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по специальности, профессии невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

3.6. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена), в том числе в случае совпадения наименования дисциплины и количества часов, обучающийся пересдает ее на общих основаниях.

3.7. Дисциплины, модули, по которым результаты освоения не были зачтены, включаются в индивидуальный учебный план обучающегося и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

3.8. Зачет результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, модулей, практики оформляется протоколом аттестационной комиссии УГС в течение месяца после подачи заявления обучающегося на обучение.

3.9. После оформления протокола, дисциплины, модули, по которым результаты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки со ссылкой на номер и дату протокола. Запись заверяется подписью зам.директора по учебной работе техникума.

3.10. На основании зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, модулей, практики, студент имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, организованному техникумом в соответствии с Положением «О порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в ГБПОУ «Челябинский механико-технологический техникум».

Руководителю техникума

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И. О. заявителя)

Заявление

Прошу зачесть мне следующие дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, изученные ранее в

(наименование образовательной организации)

1. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

2. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

3. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

4. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

5. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

Документ об образовании и (или) квалификации (либо документ об обучении) (указывается конкретное наименование, дата выдачи, регистрационный номер), в котором указывается результат освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных ранее прилагается.

« ____ » _____ 20 ____ г.

/