

ДОГОВОР № 83

на предоставление мер социальной поддержки (организация питания) малообеспеченным студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования города Челябинска, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе

город Челябинск « 01 » Января 2023

Управление по делам молодежи Администрации города Челябинска, в лице начальника Управления Хенкиной Натальи Владимировны, действующего на основании Положения, именуемое далее по тексту «Управление», с одной стороны, и ГБПОУ «Челябинский механико-технологический техникум», в лице директора Андрюченко Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое далее по тексту «Образовательная организация», с другой стороны, при совместной упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор от 01.01.2023 № 83 на предоставление мер социальной поддержки (организация питания) малообеспеченным студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования города Челябинска, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация бесплатного питания малообеспеченных студентов в Образовательной организации осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Челябинска от 27.07.2020 № 305-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования города Челябинска, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе» (далее – Порядок), подпрограммой «Молодежь Челябинска» муниципальной программы «Основные направления реализации молодежной политики в городе Челябинске», утвержденной распоряжением Администрации города Челябинска от 17.11.2022 № 13699.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Управление обязано:

2.1.1. организовать и обеспечить перечисление бюджетных средств на предоставление бесплатного питания в Образовательной организации малообеспеченным студентам в течение учебного года (в период с сентября по июнь);

2.1.2. организовывать регулярную работу ревизионной комиссии для проверки обоснованности выдачи талонов на бесплатное питание малообеспеченным студентам Образовательных организаций;

2.1.3. обеспечить исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Образовательная организация обязана:

2.2.1. информировать студентов об условиях предоставления права бесплатного питания в Образовательной организации посредством проведения очных консультаций, размещения информации на официальном сайте Образовательной организации, с использованием средств массовой информации, телефонной связи, на информационных стендах, расположенных в Образовательной организации, а также раздаточных (наглядных) материалах;

2.2.2. назначать приказом руководителя ответственного лица из числа сотрудников Образовательной организации, на которое возлагается персональная ответственность за надлежащее исполнение настоящего Договора и требований Порядка;

2.2.3. осуществлять прием, проверку документов и регистрацию заявлений студентов о предоставлении мер социальной поддержки малообеспеченным студентам согласно Приложению 1 к настоящему Договору и в соответствии с Порядком;

2.2.4. рассчитывать величину среднедушевого дохода семьи студента на основании заявления-декларации и размера дохода каждого члена семьи студента на дату обращения;

2.2.5. осуществлять подготовку в письменном виде в соответствии с требованиями Порядка заключения о признании (непризнании) временного статуса малообеспеченного студента;

2.2.6. принимать решение об отказе студенту в предоставлении мер социальной поддержки по основаниям, установленным Порядком;

2.2.7. формировать личное дело каждого малообеспеченного студента, в отношении которого принято решение о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с условиями Порядка;

2.2.8. организовать регистрацию малообеспеченных студентов и вести их учет в соответствии с требованиями и условиями Порядка;

2.2.9. в срок до 1 числа следующего месяца обеспечивать малообеспеченных студентов талонами единого образца по форме согласно Приложению 2 к настоящему Договору в соответствии с требованиями и условиями Порядка;

2.2.10. заполнять ведомость на выдачу талонов на бесплатное питание малообеспеченным студентам по форме согласно Приложению 3 к настоящему Договору, в соответствии с требованиями и условиями Порядка не позднее последнего календарного дня каждого месяца;

2.2.11. подсчитывать использованные для предоставления права на бесплатное питание талоны в конце каждого рабочего дня, упаковывать и прикладывать их к кассовому отчету;

2.2.12. осуществлять хранение талонов вместе с контрольно-кассовой документацией в течение определенного законодательством Российской Федерации срока и уничтожать талоны по приказу руководителя Образовательной организации после окончания срока хранения, в том числе после проведения Управлением сверки на соответствие фактического количества талонов с предоставленными отчетами по итогам каждого календарного года;

2.2.13. еженедельно при участии представителя предприятия, оказывающего услуги питания, проводить сверку использования талонов на бесплатное питание и составлять акт о реализации талонов, предоставляемых малообеспеченным студентам на бесплатное питание;

2.2.14. на основании результатов сверки по итогам месяца составлять и предоставлять в Управление ежемесячную финансовую отчетность по обеспечению бесплатным питанием малообеспеченных студентов в Образовательной организации в срок до 5 числа текущего месяца по формам согласно Приложениям 4, 5 к настоящему Договору, в соответствии с требованиями и условиями Порядка;

2.2.15. предоставлять в Управление отчетность за декабрь в соответствии с требованиями и условиями Порядка, по формам согласно Приложениям 4, 5 к настоящему Договору, в следующем порядке:

1) за период с 01.12.2023 по 17.12.2023 в срок до 22.12.2023;

2) за период с 18.12.2023 по 31.12.2023 не позднее 2 (второго) рабочего дня месяца, следующего за отчетным;

2.2.16. до 30 сентября текущего года обновлять первичные документы на подтверждение статуса малообеспеченного студента в соответствии с требованиями и условиями Порядка;

2.2.17. направлять в Управление счет на оплату и копию ведомости на выдачу талонов на бесплатное питание малообеспеченным студентам в Образовательной

организации (Приложение 3 к настоящему Договору) не позднее последнего календарного дня каждого месяца (кроме июля – августа);

2.2.18. обеспечивать исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также хранение дел, сформированных на основании поданных заявлений от студентов;

2.2.19. нести ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Порядка;

2.2.20. создавать надлежащие условия для проведения Управлением и органами муниципального финансового контроля проверки, в том числе представлять по запросу Управления личные дела малообеспеченных студентов, необходимые для проведения проверки документы, давать в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме объяснения по вопросам проводимой проверки.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

3.1. В целях организации бесплатного питания малообеспеченных студентов Управление ежемесячно перечисляет на лицевой (расчетный) счет Образовательной организации денежные средства в размере 30% предоплаты от общей суммы выставленного счета на питание на очередной месяц, оставшаяся часть суммы перечисляется по факту в течение 30 календарных дней согласно представленной отчетности, предусмотренной пунктами 2.2.14, 2.2.15 настоящего Договора.

3.2. Счет на оплату и заверенная копия ведомости выдачи талонов малообеспеченным студентам предоставляется в срок до 01 числа месяца, на который предоставляется счет.

3.3. В случае уменьшения Управлением как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Управлением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенного им Договора, Управление должно обеспечить согласование с Образовательной организацией новых условий Договора, в том числе по цене и (или) срокам исполнения обязательств.

3.4. Стоимость настоящего Договора зависит от объема утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств Управлению на организацию питания малообеспеченных студентов в 2023 году и составляет 98 000,00 (Девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Образовательная организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за целевое использование бюджетных средств по предоставлению мер социальной поддержки малообеспеченным студентам (предоставление права на бесплатное питание) в случае наличия хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении мер социальной поддержки малообеспеченным студентам согласно Порядку.

4.2. Размер денежных средств, подлежащих возврату, определяется из расчета стоимости 1 (одного) талона на бесплатное питание умноженной на количество талонов, использованных малообеспеченным студентом.

4.3. В случае выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств, Образовательная организация обязана вернуть в бесспорном порядке на лицевой счет Управления выплаченные средства на предоставление мер социальной поддержки малообеспеченных студентов в срок, указанный Управлением в требовании о возврате денежных средств (далее – требование).

4.4. При невозврате Образовательной организацией выплаченных Управлением денежных средств на предоставление мер социальной поддержки малообеспеченным

студентам в срок, указанный в требовании, Управление принимает меры к взысканию данных средств в бюджет города Челябинска в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае ненадлежащего исполнения требований настоящего Договора и Порядка Образовательной организацией принимаются меры по привлечению ответственного лица Образовательной организации к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность за выполнение обязанностей Образовательной организацией возлагается на советника директора по воспитанию Мухому Лилию Самитуллову, 89085762230, muhiliza@uapdex.ru

(должность, Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты)

на основании распорядительного документа Образовательной организации – приказ от _____ № _____. Копия документа об ответственном за выполнение обязанностей Образовательной организации предоставляется в день подписания настоящего Договора.

Руководитель Образовательной организации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если меры по устранению выявленных по результатам проверки нарушений и привлечению к ответственности виновных должностных лиц не приняты или таких мер недостаточно.

4.6. Управление несет ответственность за своевременное возмещение расходов на питание малообеспеченных студентов, на основании представленной Образовательной организацией отчетности и счетов на предоплату.

4.7. Вопросы, возникшие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами в соответствии с его положениями и законодательством Российской Федерации.

4.8. Виновная Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, по законодательством субъекта Российской Федерации – Челябинской области, условиями Порядка.

4.9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются непредсказуемость или неопределенность во времени наступления и неоднозначность последствий, которые могут вызвать человеческие жертвы и нанести материальный ущерб, возникшие после заключения настоящего Договора.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно:

- 1) чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (статья 401 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- 2) чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера (правила использования резерва средств на финансирование работ, проводимых на федеральных автомобильных дорогах и необходимых для их содержания имущественных комплексах, подвергшихся разрушению в результате обстоятельств непреодолимой силы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2001 № 590);
- 3) чрезвычайные события, такие как землетрясение, извержение вулкана, наводнение, засуха, ураган, цунами, сель, а также военные действия, эпидемии,

крупномасштабные забастовки и другие обстоятельства, при наличии которых нормальный ход развития отношений невозможен из-за их чрезвычайности и непредотвратимости при данных условиях.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону без промедления, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. Сторона также без промедления, однако, не позднее 10 (десяти) дней, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении этих обстоятельств.

Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

5.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, Стороны согласовывают свои дальнейшие действия по исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 09.01.2023 года, и действует по 31.12.2023.

6.2. Прекращение срока действия Договора или его досрочное расторжение не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до прекращения или расторжения Договора, и от ответственности за нарушение условий Договора, допущенных в период срока его действия, а также от исполнения неисполненных обязательств по Договору.

7. РАСТОРЖЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Условия настоящего Договора имеют одинаково обязательную силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа.

7.2. Письменный документ с изменениями и дополнениями составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается обеими Сторонами, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Стороны устанавливают, что все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

7.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.6. Стороны обязаны урегулировать все вопросы по взаимным расчетам до момента расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

8.2. Каждая из Сторон гарантирует, что содержащиеся в настоящем Договоре сведения о ее адресе, банковских реквизитах соответствуют действительности, обязуется

в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений извещать другую Сторону. В противном случае бремя всех неблагоприятных последствий несет Сторона, не известившая другую Сторону о соответствующих изменениях.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой Стороны.

8.4. Приложения, указанные в настоящем Договоре и являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение 1: Перечень документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным студентам;

Приложение 2: Талон на бесплатное питание малообеспеченного студента (Форма);

Приложение 3: Ведомость на выдачу талонов на бесплатное питание малообеспеченным студентам (Форма);

Приложение 4: Отчет об использовании финансовых средств, выделенных на организацию бесплатного питания малообеспеченных студентов (Форма);

Приложение 5: Акт сверки талонов на бесплатное питание малообеспеченным студентам (Форма).

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление:

Управление по делам молодежи

Администрации города Челябинска

454080, г. Челябинск, ул. Либкнехта, 9

ИНН 7453044778, КПП 745301001

Банковские реквизиты:

Управление по делам молодежи

Администрации города Челябинска

л/с 0347500702Б

Единый счет бюджета 03231643757010006900

Номер ЕКС (единый казначейский счет)

40102810645370000062

БИК ТОФК 017501500

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Челябинской области

Тел. 8(351) 265 90 80, 265 90 07

Наркентова Ирина

 М.П.

Образовательная организация:

Образовательная организация:

454085, г. Челябинск, ул. 1-ой Пятилетки, 3

ИНН 7452003553, КПП 745201001,

ОГРН 1027403776729

ОКПО 02796204

Минфин Челябинской области (ГБПОУ

«Челябинский механико-технологический

техникум») *ИС 001.010.02.117.1/01*

Номер казначейского счета

03224643750000006900

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Челябинской области

г. Челябинск

БИК 017501500

Номер единого казначейского счета

40102810645370000062

Телефон: 772-33-47

А. Н. Андрищенко

 М.П.

М.П.