

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З

« 26 » апрель 2023 г.

№ 330

**Об организации внедрения технологии  
проектного обучения**

В целях организации внедрения технологии проектного обучения, описанной в Методических рекомендациях по организации проектного обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования, утвержденных приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.07.2022 г. № П-204, и на основании части 3 статьи 20 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа ФГБПОУ ДПО ИРПО от 25.04.2023г. №П-195 «Об утверждении перечня площадок по внедрению технологий проектного обучения в рамках реализации образовательных программ «Профессионалитет»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Чернышовой Валентину Михайловну назначить лицом, ответственным за организацию внедрения технологии проектного обучения.
2. Реализовать тестовое внедрение технологии проектного обучения для студентов 2 курса групп 202 и 203, обучающихся профессии 15.01.15 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).
3. Утвердить план мероприятий по внедрению проектного обучения в ГБПОУ «ЧМТТ» (далее – план) (Приложение 1).
4. Ответственным исполнителям, обозначенным в плане (Приложение 1), организовать проведение мероприятий в обозначенные сроки.
5. Разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ «ЧМТТ»

А.Н. Андрищенко



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по внедрению проектного обучения**  
**в ГБПОУ «Челябинской механико-технологический техникум»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Результат
<b>1. Назначение ответственных</b>				
1.1.	Назначить ответственного за реализацию проектного обучения	26.04.2023 г. (после приказа ФГБПОУ ДПО ИРПО от 25.04.2023г. №П-195)	Директор Андрющенко А.Н.	Приказ
1.2.	Отправить контакты ответственного в адрес Центра развития содержания и технологий профессионального образования ФГБПОУ ДПО «ИРПО»	22.02.2023 г.	Директор Андрющенко А.Н.	Письмо в адрес Центра развития содержания и технологий профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»
<b>2. Работа с инициаторами проектов (работодатели)</b>				
2.1.	Провести консультацию с инициатором проекта на предмет темы проекта в рамках профессионального модуля	Не позднее 28.04.2023 г.	Директор по персоналу ООО «ДСТ-УРАЛ» Шакурова Д.Г., зам. директора ГБПОУ «ЧМТТ» Чернышова В.М., преподаватель Мальцева Л.С., мастер п/о Султанова Э.Н.	Протокол
2.2.	Заполнить заявку на реализацию проекта и отправить в адрес ФГБОУ ДПО «ИРПО»	Не позднее 15.05.23	Зам. директора Чернышова В.М., преподаватель Мальцева Л.С.	Заполненная заявка на реализацию проекта
2.3.	Назначить руководителя проекта от ПОО и преподавателей проекта	Не позднее 22.05.23	Зам. директора Чернышова В.М.	Заполненная заявка на реализацию проекта
<b>3. Работа с кадровыми ресурсами</b>				
3.1.	Создать рабочую группу проекта в следующем составе: – руководитель проекта, – куратор проекта, – представитель инициатора проекта	Не позднее 22.05.23	Андрющенко А.Н., директор	Приказ
3.2.	Направить членов	02.06.2023	Рабочая группа	Приказ, письмо в

	рабочей группы от ПОО на обучающие вебинары ФГБОУ ДПО «ИРПО» по внедрению проектного обучения			адрес ФГБОУ ДПО «ИРПО» с данными слушателей
4. Работа с локальными нормативными актами и др. организационными документами				
4.1.	Принять Положение о проектном обучении	Не позднее 01.06.23	Андрющенко А.Н., директор	Положение о проектном обучении
5. Реализация проекта				
5.1.	Набор обучающихся в команду проекта	Не позднее 15.09.2023	Зам. директора Чернышова В.М.	Обновление приказа о рабочей группе проекта
5.2.	Заполнение ежемесячного мониторинга о ходе реализации проекта	Согласно графику ФГБПОУ ДПО ИРПО	Руководитель проекта	Отчет о ходе реализации проекта
5.3.	Презентация проекта		Обучающиеся-участники команды проекта	Презентация проекта в формате .pptx
5.4.	Подготовка итогового отчета по результатам реализации проекта		Руководитель проекта	Итоговый отчет по результатам реализации проекта
5.5.	Подготовка отчета по результатам внедрения проектного обучения		Зам. директора Чернышова В.М.	Итоговый отчет по результатам внедрения проектного обучения
5.6.	Получение отзыва инициатора проекта о результате реализации проекта		Зам. директора Чернышова В.М.	Отзыв инициатора о результате реализации проекта
5.7.	Презентация результатов внедрения проектного обучения		Зам. директора Чернышова В.М.	Презентация результатов внедрения проектного обучения в формате .pptx
5.8.	Направление презентации обучающихся, итогового отчета по результатам реализации проекта, итогового отчета по результатам внедрения проектного обучения и презентации результатов внедрения проектного обучения, а также отзыва инициатора проекта в адрес Центра развития содержания и технологий профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»	01.12.2023	Зам. директора Чернышова В.М.	Письмо с архивом отчетных документов в адрес Центра развития содержания и технологий профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО»

6. Работа с официальным сайтом ГБПОУ «ЧМТТ»				
6.1.	Создание раздела на сайте	Не позднее 11.09.2023	Черепанова Л.В., ответственная за сайт	Раздел на сайте
6.2.	Размещение информации о реализуемых проектах в соответствующем разделе		Черепанова Л.В., ответственная за сайт	Информация на сайте